

Vergabestelle

Datum der Versendung

Maßnahmennummer	
Vergabenummer	
Vergabeart	
<input type="checkbox"/>	nicht offenes Verfahren
<input type="checkbox"/>	Wettbewerblicher Dialog
<input type="checkbox"/>	Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb
<input type="checkbox"/>	Innovationspartnerschaft
Ablauf der Bewerbungsfrist:	
Datum	Uhrzeit

- ☐ **Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb EU**
- ☐ **Aufforderung zur Interessensbestätigung EU**

Maßnahme

Leistung

Anlagen

A) die beim Bewerber verbleiben und im Teilnahmewettbewerb zu beachten sind:

- ☒ L 1312EU Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb
- ☐ Informationsunterlage zum Leistungsgegenstand
- ☐
- ☐
- ☐

B) die, soweit erforderlich, ausgefüllt mit dem Teilnahmeantrag / der Interessensbestätigung einzureichen sind:

- ☒ L 1313 Teilnahmeantrag / Interessensbestätigung
- ☐ Bewerberbogen
- ☐ 1240 Eigenerklärung zur Eignung
- ☐ L 1314 Erklärung Bürgergemeinschaft
- ☐ L 235 Verzeichnis der Leistungen von Unterauftragnehmern bzw. anderer Unternehmen
- ☐ L 236 Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

- 1 Es ist beabsichtigt, die oben genannte Leistung Leistungen zu vergeben im Namen und für Rechnung

2 Kommunikation

Die Kommunikation erfolgt

- ☐ elektronisch über die E-Mail-Adresse lkr_cloppenburg@kanzlei-zuck.de
- ☐ in Textform unter nachstehender Anschrift: Stelle
Tel.
E-Mail Fax.
PLZ / Ort

3 Vorlage von Nachweisen, Angaben und Unterlagen

- 3.1 Folgende Nachweise, Angaben und Unterlagen sind – zusätzlich zu den in den Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb genannten – mit dem Teilnahmeantrag bzw. der Interessensbestätigung einzureichen:
Siehe Vorinformation oder Auftragsbekanntmachung.
- 3.2 Vorlage von mit dem Teilnahmeantrag / der Interessensbestätigung auf gesonderter Anlage vorzulegenden Unterlagen zu den in Nr. 7 genannten bzw. angekreuzten Kriterien:

4 Teilnahmeanträge / Interessensbestätigungen können gestellt werden:

- ☐ elektronisch in Textform
- ☐ elektronisch mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel
- ☐ elektronisch mit qualifizierter/m Signatur/Siegel
- ☐ schriftlich

5 Abgabe des Teilnahmeantrags / der Interessensbestätigung:

Bei schriftlichem Teilnahmeantrag bzw. Interessensbestätigung ist der beigefügte Teilnahmeantrag bzw. die Interessensbestätigung zu unterzeichnen und mit den Anlagen in verschlossenem Umschlag bis zum Ablauf der Bewerbungsfrist an folgende Anschrift zu senden oder dort abzugeben:

- ☐ siehe Briefkopf
- ☐ Stelle:

Straße:

PLZ/Ort:

Der Umschlag ist außen mit Namen (Firma) und Anschrift des Bewerbers und der Angabe „Teilnahmeantrag für ...“

Maßnahmenummer:	Maßnahme:
Vergabenummer:	Leistung:

zu versehen, ggf. unter Verwendung eines bereit gestellten Kennzettels.

Bei elektronischem Teilnahmeantrag / Interessensbestätigung in Textform ist der Bewerber und die natürliche Person, die die Erklärung abgibt, zu benennen; falls vorgegeben, ist der Teilnahmeantrag bzw. die Interessensbestätigung mit der geforderten Signatur zu versehen.

Der elektronische Teilnahmeantrag ist zusammen mit den Anlagen bis zum Ablauf der Bewerbungsfrist über die Vergabepattform der Vergabestelle zu übermitteln.

6 Vorgesehene Anzahl von Bewerbern, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden sollen

- ☐ mindestens
☐ höchstens
☐

7 Maßgebende Kriterien und Wichtungen für die Wertung der Teilnahmeanträge:

Kriterium	Wichtung (%)
-----------	--------------

- | | |
|---|----------|
| <input type="checkbox"/> Umsatz des Unternehmens jeweils bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre, soweit er Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind, unter Einschluss des Anteils bei gemeinsam mit anderen Unternehmen ausgeführten Aufträgen | _____ |
| <input type="checkbox"/> Anzahl der ausgeführten Leistungen in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind, mit Angabe des Werts und des Liefer- bzw. Erbringungszeitpunktes sowie des Empfängers | 25 _____ |
| <input type="checkbox"/> Zahl der in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, von denen Leistungen erbracht werden, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind | 25 _____ |

Weitere Kriterien

☐

☐

Summe: 100 %

Die Angaben eines jeden Bewerbers zu den benannten Kriterien werden mit einer Punktezahl gemäß der Wichtung bewertet. Dabei werden die Punkte nach folgender Systematik vergeben:

- Die maximalen Punkte erhält der Bewerber, der den höchsten Umsatz/die höchste Anzahl vergleichbarer Leistungen/die höchste Zahl an Arbeitskräften ausweist.
- Die anderen Bewerber erhalten Punkte in Relation zum jeweils besten Bewerber je Kriterium.
-

Sind bei einem Bewerber die Mindestanforderungen bereits bei einem Kriterium nicht erfüllt, wird dieser nicht zur Abgabe eines Angebotes aufgefordert.

- 9 Behörde, an die sich der Bewerber oder Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen die Vergabebestimmungen wenden kann:**
Vergabekammer (§156 GWB):

Auf der Hude 2, 21339 Lüneburg

Tel: +49 4131153306

Fax: +49 4131152943

E-Mail: vergabekammer@mw.niedersachsen.de

10